



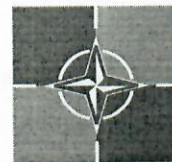
**1 WOJSKOWY SZPITAL KLINICZNY
Z POLIKLINIKĄ
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZOZ**

20-049 Lublin
Aleje Raclawickie 23
NIP: 712-241-08-20
REGON: 431022232

tel. +261 18 32 03
fax. +261 18 32 77

www.1wszk.pl

CERTYFICATE
2004



Code NCAGE:
0533H



ZSJZ

PN-EN ISO
9001-2008

Adres do korespondencji: Al. Raclawickie 44, 20-043 Lublin

Lublin, dnia 15.02.2019r.

Wykonawcy

Strona internetowa zamawiającego
www.1wszk.pl

Znak sprawy: DZP/PN/7/2019

Dotyczy: świadczenie usługi wsparcia technicznego posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania firmy Kamssoft wraz z aktualizacją licencji systemu HIS.

Zamawiający – 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ, Al. Raclawickie 23, 20-049 Lublin, działając zgodnie z art. 38 ust. 1,2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), w związku z zapytaniami Wykonawców dotyczącymi treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – przekazuje treść zapytań nadesłanych do w/w postępowania wraz z odpowiedziami, o treści jak poniżej:

Pytanie 1:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 1.b) „Świadczenie usług serwisu dla oprogramowania firmy KAMSOFT S.A. posiadanego przez Zamawiającego.” Zamawiający w sposób bardzo ogólny określa zakres oraz wymiar czasowy oczekiwanego serwisu. Zgodnie z art. 29 ust. 1 ustawy Pzp to na Zamawiającym spoczywa obowiązek precyzyjnego opisanie swoich wymagań, w ten sposób, aby wykonawcy byli w stanie oszacować koszty prac które należy wykonać w ramach realizacji zamówienia. Sposób opisanie wymagań w tym punkcie uniemożliwia wykonawcy oszacowanie kosztów realizacji prac, a tym samym uniemożliwia złożenie oferty w niniejszym postępowaniu. W związku z powyższym prosimy o:

- 1) Precyzyjne wskazanie zakresu zadań (enumeratywnie) jakie mają zostać zrealizowane przez Wykonawcę w ramach serwisu,
- 2) Określenie w jakim wymiarze godzin miesięcznie ma być realizowany serwis opisany w powyższym punkcie.

Odpowiedź:

Zamawiający doprecyzowuje brzmienie punktu 1.b) na:

Świadczenie usług serwisu dla oprogramowania firmy KAMSOFT S.A. posiadanego przez Zamawiającego w wymiarze opisanym w punkcie III, w załączniku nr 1 do SIWZ. Zmieniony Załącznik nr 1 do SIWZ w załączeniu.

Pytanie 2:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 1.c) „Okresowe szkolenia pracowników Zamawiającego z nowych modułów dostarczanych w ramach subskrypcji nie rzadziej niż raz na 2 miesiące, w terminie ustalonym przez Zamawiającego”.

- 1) Czy szkolenia mają się odbywać w obu lokalizacjach Zamawiającego tj. w Lublinie i w Ełku?
- 2) Jaki jest miesięczny wymiar godzin szkoleniowych dla każdej z powyższych lokalizacji?

Odpowiedź:

- 1) Szkolenia winny odbywać się w obu lokalizacjach Zamawiającego, tj Lublin oraz Elk
- 2) Zamawiający wyjaśnia, że miesięczny wymiar godzin szkoleniowych wynosi 7 godzin.

Pytanie 3:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 1.d) „Okresowe szkolenia przypominające dla personelu medycznego (nie rzadziej niż raz na kwartał w terminie ustalonym przez Zamawiającego) z zakresu prowadzenia dokumentacji oraz obsługi systemów Szpitalnych oraz personelu szarego z zakresu korzystania z oprogramowania części Szarej — pierwsze szkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego muszą odbyć się w miesiącu lutym 2019r.”

Zamawiający określa w tym wymaganiu w sposób precyzyjny termin realizacji pierwszego szkolenia na miesiąc luty 2019. W sytuacji gdy postępowanie przetargowe będzie się przedłużało i umowa nie zostanie sprawnie zawarta, istnieje obawa granicząca z pewnością, że dotrzymanie terminu realizacji tego zadania przez wybranego wykonawcę będzie świadczeniem niemożliwym do spełnienia. Czy w związku z powyższym Zamawiający dopuści następujący zapis:

„Okresowe szkolenia przypominające dla personelu medycznego (nie rzadziej niż raz na kwartał w terminie ustalonym przez Zamawiającego) z zakresu prowadzenia dokumentacji oraz obsługi systemów Szpitalnych oraz personelu szarego z zakresu korzystania z oprogramowania części Szarej — pierwsze szkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego muszą odbyć się w ciągu 60 dni od podpisania umowy.”

Ponadto w celu prawidłowego skalkulowania oferty prosimy o wyjaśnienie:

- 1) Czy szkolenia mają odbywać się w lokalizacjach w Lublinie i w Elku?
- 2) W jakim wymiarze godzin kwartalnie należy przeprowadzić szkolenia dla każdej lokalizacji?
- 3) Czy Zamawiający uwzględnił w budżecie postępowania tak znaczący koszt jakim są szkolenia przypominające?

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia treść zapisu punktu 1.d) na:

„Okresowe szkolenia przypominające dla personelu medycznego (nie rzadziej niż raz na kwartał w terminie ustalonym przez Zamawiającego) z zakresu prowadzenia dokumentacji oraz obsługi systemów Szpitalnych oraz personelu szarego z zakresu korzystania z oprogramowania części Szarej — pierwsze szkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego muszą odbyć się w ciągu 30 dni od podpisania umowy.” W załączeniu zmieniony Załącznik nr 1 SIWZ.

Ponadto Zamawiający wyjaśnia:

1. Szkolenia winny odbywać się w obu lokalizacjach
2. Wymiar godzinowy winien być ustalony każdorazowo przy planowaniu terminu oraz zakresu takich szkoleń.
3. Koszt szkoleń jest uwzględniony w budżecie.

Pytanie 4:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 1.e) „Sporządzenie planu wdrożenia elektronicznej dokumentacji medycznej zgodnie z wymaganiami aktów wewnętrznych obowiązujących w IWSzKzP, oraz wdrożenie dokumentacji nie później niż do końca 1 kwartału 2019 roku wraz ze sprawozdaniami wykonywanymi cyklicznie”.

Zamawiający definiuje w wymaganiu w sposób precyzyjny termin wdrożenia elektronicznej dokumentacji nie później niż do końca 1 kwartału 2019. W sytuacji gdy postępowanie przetargowe będzie się przedłużało i umowa nie zostanie sprawnie zawarta, istnieje obawa granicząca z pewnością, że dotrzymanie terminu realizacji tego zadania przez wybranego wykonawcę będzie świadczeniem niemożliwym do spełnienia. Czy Zamawiający w związku z powyższym dopuści następujący zapis: „Sporządzenie planu wdrożenia elektronicznej dokumentacji medycznej zgodnie z wymaganiami aktów wewnętrznych obowiązujących w IWSzKzP, oraz wdrożenie dokumentacji nie później niż w ciągu 90 dni od daty podpisania umowy wraz ze sprawozdaniami wykonywanymi cyklicznie.”?

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany zapisu pkt.1 e) na następujący :

Sporządzenie planu wdrożenia elektronicznej dokumentacji medycznej zgodnie z wymaganiami aktów wewnętrznych obowiązujących w IWSzKzP, oraz wdrożenie dokumentacji nie później niż w ciągu 60 dni od daty podpisania umowy wraz ze sprawozdaniami wykonywanymi cyklicznie. W załączeniu zmieniony Załącznik nr 1 do SIWZ.

Pytanie 5:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 1.e) Zamawiający wymaga sporządzenia planu wdrożenia elektronicznej dokumentacji medycznej (EDM) zgodnie z wymaganiami aktów wewnętrznych obowiązujących w IWSzKzP. Tego typu dokumenty nie są znane wykonawcom, więc nie jest możliwe określenie kosztów które musi ponieść wykonawca w celu wdrożenia EDM zgodnie z wymaganymi aktami obowiązującym w Szpitalu. W związku z tym prosimy o zamieszczenie aktów prawnych wewnętrznych szpitala, które muszą być uwzględnione na etapie wdrożenia EDM, co pozwoli wykonawcy określić koszt prac po swojej stronie. Czy Zamawiający przez wdrożenie EDM rozumie uruchomienie funkcjonalności czy również szkolenie personelu Zamawiającego? Jeśli na wdrożenie EDM składa się również szkolenie personelu to prosimy o wyjaśnienie:

- 2) jaka ilość personelu powinna zostać objęta szkoleniem w poszczególnych lokalizacjach?
- 2) czy szkolenia mają odbywać się w Elku i w Lublinie?
- 3) czy Zamawiający przewiduje szkolenia grupowe?
- 4) jaką ilość godzin szkolenia przewiduje Zamawiający na jedną osobę?
- 5) jak często mają być przygotowywane sprawozdania?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że nie jest w stanie w chwili obecnej doprecyzować ilości dokumentacji wymaganej do wdrożenia w systemie, oraz dopuszcza systematyczne uzupełnianie dokumentacji wytwarzanej elektronicznie, wraz z opracowywaniem nowych formularzy dokumentów w rozporządzeniach Szpitalnych.

Pytanie 6:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 1.f) „Nadzór nad prawidłowym działaniem serwerów oraz macierzy wykorzystywanych do funkcjonowania systemu HIS wraz z raportowaniem na koniec każdego miesiąca stanu zapełnienia przestrzeni dyskowych przez personel Wykonawcy.” Wymaganie opisane w powyższy sposób w ocenie wykonawcy powinien realizować administrator systemów IT po stronie szpitala w sposób ciągły. Tak opisane wymaganie w stosunku do wykonawcy (określone w tym punkcie oraz np. w punktach 1, j), są próbą przeniesienia obowiązków działu IT na Wykonawcę. To pociąga za sobą konieczność dedykowania przez Wykonawcę co najmniej jednej osoby o wysokich kwalifikacjach w pełnym wymiarze czasu do sprawowania opieki administracyjnej nad środowiskiem serwerowym Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający poprzez powyższy wymóg ma na myśli konkretny wybrany podzbiór zadań/ czynności administratora IT, to prosimy o wskazanie enumeratywne listy czynności jakie mają być realizowane przez Wykonawcę i z jaką częstotliwością w ramach opisanego nadzoru, co pozwoli prawidłowo skalkulować ofertę.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że w w/w zapisie wymaga od Wykonawcy raportowanie min. raz w miesiącu stanu serwerów oraz macierzy w zakresie:

- 1. Stopnia wykorzystania przestrzeni dyskowej na macierzach obsługujących HIS**
- 2. Obciążenia serwerów pod kątem wykorzystywania zasobów w celu monitorowania potrzeb wymiany/upgrade'u sprzętowego.**

Pytanie 7:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 1.g) „Wykonanie planu do końca I kwartału 2019r. oraz wdrożenie podziału części Bazy Danych HIS (części medycznej) na serwery w dwóch lokalizacjach - Lublin oraz Elk. — maj 2019r.” Zamawiający definiuje w wymaganiu w sposób precyzyjny termin wykonania podziału części Bazy Danych HIS na serwerach na maj 2019r. W sytuacji gdy postępowanie przetargowe będzie się przedłużało i umowa nie zostanie sprawnie zawarta, istnieje obawa granicząca z pewnością, że

dotrzymanie tego terminu realizacji zadania przez wybranego wykonawcę będzie świadczeniem niemożliwym do spełnienia. W związku z powyższym czy Zamawiający dopuści następujący zapis: „Wykonanie planu w ciągu 60 dni od podpisania umowy oraz wdrożenie podziału części Bazy Danych HIS (części medycznej) na serwery w dwóch lokalizacjach - Lublin oraz Elk. — w ciągu 90 dni od akceptacji planu przez Strony”. Ponadto w związku z faktem, że podział Bazy Danych HIS jest procesem niezwykle skomplikowanym i złożonym, prosimy o przedstawienie szczegółowych założeń i oczekiwań dla tego wymagania w celu prawidłowego skalkulowania oferty.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany punktu 1.g). W załączeniu zmieniony Załącznik nr 1 do SIWZ.

Jednocześnie zamawiający wyjaśnia, że oczekuje od wykonawcy sporządzenia planu oraz możliwości rozdzielania danych części białej, w zakresie umożliwiającym pracę Filii na serwerach umieszczonych w lokalizacji w Elku.

Baza danych programów administracyjno-księgowych (w tym kadry płace) znajdować się będzie na dotychczasowej wspólnej bazie znajdującej się na serwerach w Lublinie, natomiast część medyczną czyli dotyczącą ruchu chorych należy podzielić na 2 jednostki (dotychczasową znajdującą się w Lublinie, oraz drugą nową znajdującą się w Elku), zachowując integrację pomiędzy systemami części medycznej z częścią administracyjno-księgową.

Pytanie 8:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 1.h) „Kontrola i weryfikacja prawidłowego przekazywania procedur protokołem HL7 pomiędzy systemem HIS i RIS.” Proszę o wskazanie na czym ma polegać kontrola i weryfikacja prawidłowego przekazywania procedur protokołem HL7 pomiędzy systemem HIS i RIS oraz co będzie miarą wykonania tego wymagania?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że kontrola oraz weryfikacja ma polegać na sprawdzeniu okresowym (raz w miesiącu) poprawności danych przekazywanych komunikatem HL7. Zamawiający nie przerzuca na Wykonawcę odpowiedzialności za prawidłowe funkcjonowanie oprogramowania RIS obsługiwanego przez innego dostawcę.

Pytanie 9:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 1.j) „Sprawdzanie poprawności wykonywania backupu danych nie rzadziej niż 1 w miesiącu.” Co zamawiający rozumie przez poprawnie wykonany backup i na czym będzie polegać sprawdzenie jego poprawności?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że punkt ten jest związany z punktem L), oraz poprzez zapis „poprawnie wykonany backup” rozumie sprawdzenie czy nie nastąpiła usterka w działaniu systemu polegająca na niemożliwości lub braku wykonywania backupu danych.

Pytanie 10:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 1.k) „Wykonywanie aktualizacji oprogramowania HIS w godzinach 15-16 po poprzednim ustaleniu harmonogramu.”

- 1) Jak często mają być wykonywane aktualizacje?
- 2) Jak należy rozumieć sformułowanie „w godzinach 15-16”?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia:

1. Aktualizacje winny być wykonywane w schemacie:

- a) aktualizacje krytyczne dla działania systemu tj, zmiany wymuszone aktualizacją przepisów winny być wykonane nie później niż 7 dni po wprowadzenia takiej aktualizacji

- b) aktualizacje nie krytyczne, tj poprawiające funkcjonowanie systemu zamawiający dopuszcza wykonywanie takich aktualizacji zbiorczo, tzn. poprzez zebranie 2-3 paczek aktualizacji

2. Sformułowanie „w godzinach 15-16” należy rozumieć jako czas rozpoczęcia wykonywania aktualizacji w związku z godzinami pracy Szpitala.

Pytanie 11:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 1.1) „Sprawdzanie poprawności przywrócenia systemu z backupu min. raz na kwartał. Raport z wykonania próby przesłany do Zamawiającego.” Czy Zamawiający dysponuje odpowiednim środowiskiem, aby możliwe było przeprowadzenie ww. czynności?

Odpowiedź:

Zamawiający nie posiada takiego środowiska.

Pytanie 12:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 1.n) „Przygotowanie możliwości importu danych księgowych z programu Dieta wykorzystywanego w Kuchni Szpitalnej do programu magazynowego KS-ASW”. Zamawiający wymaga, aby oprogramowanie KS-ASW było zintegrowane z oprogramowaniem innego Dostawcy. Jednocześnie w ramach postępowania nie opisuje w jaki sposób ma być wykonana integracja oraz nie przedstawił żadnych struktur danych oprogramowania Dieta. W związku z tym prosimy o usunięcie tego wymagania jako zadania niemożliwego do zrealizowania przy takim poziomie opisu integracji jaki dostarczył Zamawiający.

Odpowiedź:

Zamawiający poprawia treść brzmienia punktu 1.n) na:

„Sprawdzenie oraz przedstawienie możliwości importu danych księgowych z programu Dieta wykorzystywanego w Kuchni Szpitalnej do programu magazynowego KS-ASW”. W załączeniu zmieniony Załącznik nr 1 do SIWZ.

Pytanie 13:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 1.o) „Wdrożenie systemu KS-SOM ED w Filii w Ełku w terminach ustalonych wspólnie przez zamawiającego oraz wykonawcę.” W celu doprecyzowania zakresu wdrożenia oraz w celu prawidłowego skalkulowania oferty prosimy o uzupełnienie dołączonej ankiety. Ponadto prosimy o odpowiedź na następujące pytania w celu umożliwienia skalkulowania oferty:

- 1) Jaka ilość personelu powinna zostać objęta szkoleniem?
- 2) Czy Zamawiający przewiduje szkolenia grupowe (jak liczne mają być grupy)?
- 3) Jaką ilość godzin szkolenia przewiduje Zamawiający na jedną osobę / grupę?

Odpowiedź:

Ad.1) Zamawiający przewiduje 60 osób.

Ad.2) Zamawiający przewiduje utworzenie grup 10 osobowych.

Ad.3) Zamawiający przewiduje 2 godziny na grupę.

Pytanie 14:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 1.p) „Raportowanie cykliczne (nie rzadziej niż w 1 w miesiącu) stopnia wykorzystywania wprowadzanej dokumentacji medycznej.” Prosimy o wyjaśnienie co oznacza sformułowanie: „stopnia wykorzystywania wprowadzanej dokumentacji medycznej”. Co będzie miarą realizacji tego wymagania? Proszę o precyzyjne określenie co ma zawierać raport cykliczny.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że poprzez raport cykliczny rozumie raportowanie nie rzadziej niż 1 w miesiącu, oraz poprzez sformułowanie „stopnia wykorzystania” rozumie sprawdzenie ilości wygenerowanych nowo- utworzonych formularzy w systemie.

Pytanie 15:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 1.r) „Wsparcie przy integracji Ew. nowozakupionych systemów/oprogramowania z istniejącym rozwiązaniem HIS.” Wymaganie jest opisane w sposób zupełnie nieprecyzyjny, a zgodnie z art. 29 ust. 1 ustawy Pzp to na Zamawiającym spoczywa obowiązek opisanie przedmiotu zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, czyli w taki sposób aby był on zrozumiały i możliwy do wyceny przez potencjalnych wykonawców. Zamawiający nie definiuje jakie systemy zamierza zakupić i zintegrować, a niniejsze postępowanie ma objąć okres 12 miesięcy, więc wydaje się oczywiste, że Zamawiający zna swoje plany w zakresie IT na najbliższy rok. W związku z powyższym prosimy o wskazanie oprogramowania/systemów jakie Państwo planujecie zakupić w ciągu 12 miesięcy i w jakim zakresie oczekujecie integracji z HIS. Ponadto czy Zamawiający pokryje koszty integracji po stronie podmiotów trzecich, które dostarczą nowe oprogramowanie? Jeżeli Zamawiający nie zna oprogramowania, które może podlegać integracji z HIS prosimy o odpowiedź na pytanie: Jakiego zaangażowania (ilości godzin rocznie) oczekuje Zamawiający w zakresie wsparcia przy integracji.

Odpowiedź:

Zamawiający nie jest w stanie precyzyjnie określić nazwy oraz rodzajów systemów, które potencjalnie mogą wymagać integracji z HIS, przyjmuje więc, że ilość godzin wymaganych w w/w wsparciu musi wynosić min 20 w skali roku.

Pytanie 16:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 111.2. „Wykonawca dokona okresowego przeglądu HIS (1 raz na pół roku) uzgodnionego z Zamawiającym.” W celu prawidłowego skalkulowania oferty prosimy o wyjaśnienie jaki ma być zakres przeglądu, którego oczekuje Zamawiający? Prosimy o wypunktowanie czynności, które ma przeprowadzić Wykonawca.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że w w/w punkcie rozumie:

- 1. Sprawdzenie integralności bazy danych**
- 2. Sprawdzenie spójności bazy danych pod kątem nieprawidłowych wpisów.**
- 3. Sprawdzanie poprawności modyfikacji wpisów do bazy z poszczególnych modułów systemu.**

Pytanie 17:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. III.3.a. „Czas reakcji na zgłoszenie krytyczne (Zamawiający nie ma możliwości pracy w systemie) — podjęcie działania do 4 godzin; przywrócenie działania systemu, usunięcie błędu krytycznego do 4 godzin.”

- 1) Prosimy o potwierdzenie, iż zgłoszenia dotyczą wyłącznie systemów dostarczanych przez wykonawcę i nie dotyczą infrastruktury oraz systemów operacyjnych i bazodanowych.
- 2) Czy Zamawiający dopuści czas na usunięcie błędu krytycznego do 6 godzin?

Odpowiedź:

- 1. Zamawiający potwierdza.**
- 2. Zamawiający dopuszcza.**

Pytanie 18:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. III.3.b. „Czas reakcji na zgłoszenie podstawowe (Zamawiający ma możliwość pracy na systemie, ale funkcjonalność systemu działa nieprawidłowo) — podjęcie działania do 8 godzin roboczych, usunięcie usterki — do 2 dni roboczych”. Prosimy o potwierdzenie, iż zgłoszenia dotyczą wyłącznie systemów dostarczanych przez wykonawcę i nie dotyczą infrastruktury oraz systemów operacyjnych i bazodanowych.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 19:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. III.4.b. „Wykonawca udostępni numer telefoniczny obsługiwany 10h/5 dni w tygodniu do zgłaszania błędów i usterek." Czy Zamawiający przez zapis 10h/5 rozumie dostęp do serwisu w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 18:00?

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 20:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy OPZ, pkt. 111.6 „Wszystkie zgłoszenia od pracowników Szpitala kierowane są najpierw pod dyżurny numer telefonu udostępniony przez Zamawiającego swoim pracownikom, tam grupowane i zgłaszane przez Pracowników Działu Informatyki do Wykonawcy jedynie z wykorzystaniem internetowego systemu zgłoszeń". Jak należy rozumieć pkt 6 (internetowe zgłoszenia) w kontekście pkt. 5 gdzie Zamawiający oczekuje gwarantowanej dostępności telefonicznej Wykonawcy?

Odpowiedź:

Zamawiający odpowiada, że zgłoszenia nie krytyczne w tych godzinach będą zgłaszane drogą internetową, jednocześnie Zamawiający oczekuje od Wykonawcy udostępnienia numeru telefonu do zgłaszania tzw błędów krytycznych, uniemożliwiających działanie systemu HIS.

Pytanie 21:

SIWZ, Rozdział IX Prosimy o przedłużenie terminu składania ofert do dnia 20 lutego 2019r. w celu umożliwienia dokonania rzetelnej wyceny przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem odpowiedzi na pytania, których udzieli Zamawiający.

Odpowiedź: Zamawiający w dn.14.02.2019r. dokonał zmiany terminu składania ofert.

Pytanie 22:

Załącznik nr 6 do SIWZ — wzór umowy, § 1 ust.3 Czy Zamawiający potwierdzi, że okres, w którym Wykonawca zobowiązuje się do usuwania błędów w oprogramowaniu liczony jest od dnia zawarcia umowy na wykonanie zamówienia?

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza iż okres w którym Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia błędów w oprogramowaniu liczony jest od dnia zawarcia umowy.

Pytanie 23:

Załącznik nr 6 do SIWZ — wzór umowy, § 1 ust.4 Czy Zamawiający potwierdzi, że za dzień podpisania umowy, o którym mowa w niniejszym postanowieniu wzoru umowy uznaje dzień zawarcia umowy na wykonanie zamówienia?

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, iż za dzień zawarcia umowy uznaje się dzień podpisania umowy.

Pytanie 24:

Załącznik nr 6 do SIWZ — wzór umowy, § 1 ust.10 Czy Zamawiający potwierdzi, że dniami roboczymi w rozumieniu wzoru umowy są dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy?

Odpowiedź:

Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Pytanie 25:

Załącznik nr 6 do SIWZ — wzór umowy, § 1 ust.10 Czy Zamawiający potwierdzi, że w umowach o pracę, o których mowa w tym postanowieniu wzoru umowy Wykonawca lub podwykonawca będą uprawnieni do zachowania poufności warunków wynagradzania pracownika, a tym samym do ukrycia (zaczernienia) ich przedstawianych Zamawiającemu kopiach tych umów?

Odpowiedź:

Kopia umowy winna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacja taka jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Pytanie 26:

Załącznik nr 6 do SIWZ — wzór umowy, § 2 ust.5 lit. a Czy Zamawiający potwierdzi, że termin na podjęcie działania, o czym mowa w tym postanowieniu wzoru umowy, liczony jest od chwili otrzymania zgłoszenia krytycznego od Zamawiającego, a termin na przywrócenie działania systemu, o czym także w tym postanowieniu wzoru umowy mowa, liczony jest od chwili podjęcia działania w ramach realizacji tego zgłoszenia?

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza.

Pytanie 27:

Załącznik nr 6 do SIWZ — wzór umowy, § 2 ust.5 lit. b Czy Zamawiający potwierdzi, że termin na podjęcie działania, o czym mowa w tym postanowieniu wzoru umowy, liczony jest od chwili otrzymania zgłoszenia podstawowego od Zamawiającego, a termin na przywrócenie działania systemu, o czym także w tym postanowieniu wzoru umowy mowa, liczony jest od dnia, w którym podjął on działania w ramach realizacji tego zgłoszenia?

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 28:

Załącznik nr 6 do SIWZ — wzór umowy, § 6 ust.1 lit. f Zwracamy uwagę, że postanowienie § 1 ust.11 wzoru umowy nie stanowi o prawie do obciążenia Wykonawcy karą umowną. Tym samym, postanowienie lit. f w § 6 ust.1 wzoru umowy jest w pełni bezprzedmiotowe. W związku z tym, czy Zamawiający skreśli lit. f z § 6 ust.1 wzoru umowy w całości?

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje modyfikacji § 6 w następujący sposób:

„f)w przypadku określonym w § 1 ust.12 niniejszej umowy”.

W załączeniu zmieniony Załącznik nr 6 do SIWZ.

Pytanie 29:

Załącznik nr 6 do SIWZ — wzór umowy, § 7 ust.1 lit. b pkt c Prosimy o określenie przez Zamawiającego formy, w jakiej Zamawiający przekazywać będzie decyzję o niedokonaniu implementacji w Systemie ERP nowych wersji tego oprogramowania i terminu, w jakim ta informacja musi zostać przekazana Wykonawcy.

Odpowiedź: Przywołany przez Wykonawcę punkt nie występuje we wzorze umowy zamawiającego. W związku z powyższym zamawiający odstępuje od udzielenia odpowiedzi z uwagi, iż pytanie staje się bezprzedmiotowe.

Pytanie 30:

Załącznik nr 6 do SIWZ — wzór umowy, § 10 ust.4 lit. a Czy Zamawiający potwierdzi, że w przypadku, o którym mowa w tym postanowieniu wzoru umowy, zmianie ulegnie wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy?

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza, iż dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku obniżenia ceny netto usługi.

W załączeniu zmieniony Załącznik nr 1 do SIWZ i Załącznik nr 6 do SIWZ (projekt umowy) po zmianie z dn. 15.02.2019r.

Zapraszamy do składania ofert.

ZATWIERDZAM

ZASTĘPCA KOMENDANTA
I Wojskowego Szpitala Klinicznego
z Polikliniki SPZOZ w Lublinie
plk lek. Piotr OSTAŃSKI

*Spółka
Sp. z o.o. - Bykowskie*

